# Opplæringsplan i

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LK20 | Læreplan i vg3 blomsterdekoratørfaget | BLD03-03 |

|  |  |
| --- | --- |
| Kandidatens navn: |  |
| Start dato |  |
| Slutt dato |  |
| Opplæringskontorets navn |  |
| Bedriftens navn |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Sign.opplæringskontor | Sign. kandidat | Sign.bedrift |

Mål for opplæringen er at kandidaten skal kunne

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6884** | **planleggje, gjennomføre, dokumentere og vurdere eige blomsterarbeid** | |  |  |  |
|  | a | Planleggje eige blomsterarbeid |  |  |  |
|  | b | Gjennomføre eige blomsterarbeid |  |  |  |
|  | c | Dokumentere eige blomsterarbeid |  |  |  |
|  | d | Vurdere eige blomsterarbeid |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6904** | **utarbeide og vidareutvikle skisser for hand og med digitale ressursar** | |  |  |  |
|  | a | Utarbeide skisser for hand |  |  |  |
|  | b | Utarbeide skisser med digitale ressursar |  |  |  |
|  | c | Vidareutvikle skisser for hand |  |  |  |
|  | d | Vidareutvikle skisser med digitale ressursar |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6903** | **nytte analysar, stilform, komposisjonsprinsipp, teknikkar og materiale for å skape eit heilskapleg uttrykk** | |  |  |  |
|  | a | Nytte analysar for å skape eit heilskapleg uttrykk |  |  |  |
|  | b | Nytte stilform for å skape eit heilskapleg uttrykk |  |  |  |
|  | c | Nytte komposisjonsprinsipp for å skape eit heilskapleg uttrykk |  |  |  |
|  | d | Nytte teknikkar for å skape eit heilskapleg uttrykk |  |  |  |
|  | e | Nytte materiale for å skape eit heilskapleg uttrykk |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6902** | **utforske stillære og ulike trendar og tilpasse blomsterdekor etter kva behov kunden har** | |  |  |  |
|  | a | Utforske stillære |  |  |  |
|  | b | Utforske ulike trendar |  |  |  |
|  | c | Tilpasse blomsterdekor etter kva behov kunden har |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6901** | **utforske, utvikle og designe faglege produkt og grunngi val av stilform og uttrykk og knyte det til analysar av rom, anledning og person** | |  |  |  |
|  | a | Utforske faglege produkt |  |  |  |
|  | b | Utvikle faglege produkt |  |  |  |
|  | c | Designe faglege produkt |  |  |  |
|  | d | Grunngi val av stilform |  |  |  |
|  | e | Grunngi val av uttrykk |  |  |  |
|  | f | Knyte det til analysar av rom |  |  |  |
|  | g | Knyte det til analysar av anledning |  |  |  |
|  | h | Knyte det til analysar av person |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6900** | **gjere greie for kulturuttrykk i ulike kulturar og religionar og tilpasse dette i blomsterdekor i ulike stilartar** | |  |  |  |
|  | a | Gjere greie for kulturuttrykk i ulike kulturar |  |  |  |
|  | b | Gjere greie for kulturuttrykk i ulike religionar |  |  |  |
|  | c | Tilpasse dette i blomsterdekor i ulike stilartar |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6899** | **analysere og tolke ulike oppdrag og gjere estetiske, miljøvennlege og berekraftige faglege val, i tråd med ønska og behova til kunden** | |  |  |  |
|  | a | Analysere ulike oppdrag |  |  |  |
|  | b | Tolke ulike oppdrag |  |  |  |
|  | c | Gjere estetiske val i tråd med ønska til kunden |  |  |  |
|  | d | Gjere estetiske val i tråd med behova til kunden |  |  |  |
|  | e | Gjere miljøvennlege val i tråd med ønska til kunden |  |  |  |
|  | f | Gjere miljøvennlege val i tråd med behova til kunden |  |  |  |
|  | g | Gjere berekraftige faglege val i tråd med ønska til kunden |  |  |  |
|  | h | Gjere berekraftige faglege val i tråd med behova til kunden |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6898** | **bruke formålstenlege handverksteknikkar og verktøy og grunngi eigne tekniske val knytte til kor haldbare materiala er og stil og uttrykk for produktet** | |  |  |  |
|  | a | Bruke formålstenlege handverksteknikkar |  |  |  |
|  | b | Bruke formålstenlege verktøy |  |  |  |
|  | c | Grunngi eigne tekniske val knytte til kor haldbare materiala er |  |  |  |
|  | d | Grunngi eigne tekniske val knytte til stil |  |  |  |
|  | e | Grunngi eigne tekniske val knytte til uttrykk for produktet |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6897** | **utforske og eksperimentere med ulike handverksteknikkar, verktøy og materiale og bruke denne kunnskapen som inspirasjon i eige arbeid** | |  |  |  |
|  | a | Utforske ulike handverksteknikkar |  |  |  |
|  | b | Utforske ulike verktøy |  |  |  |
|  | c | Utforske ulike materiale |  |  |  |
|  | d | Eksperimentere med ulike handverksteknikkar |  |  |  |
|  | e | Eksperimentere med ulike verktøy |  |  |  |
|  | f | Eksperimentere med ulike materiale |  |  |  |
|  | g | Bruke denne kunnskapen som inspirasjon i eige arbeid |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6896** | **vurdere botanisk materiale i produksjon ut frå eigenskapane og kvaliteten på materialet og grunngi eigne val knytte til ordre og stil og uttrykk for produktet** | |  |  |  |
|  | a | Vurdere botanisk materiale i produksjon ut frå eigenskapane på materialet |  |  |  |
|  | b | Vurdere botanisk materiale i produksjon ut frå kvaliteten på materialet |  |  |  |
|  | c | Grunngi eigne val knytte til ordre |  |  |  |
|  | d | Grunngi eigne val knytte til stil |  |  |  |
|  | e | Grunngi eigne val knytte til uttrykk for produktet |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6905** | **nytte overslag og budsjett for å berekne materiale til produkt ut frå tidsbruk, innkjøp og lønnsemd** | |  |  |  |
|  | a | Nytte overslag for å berekne materiale til produkt ut frå tidsbruk |  |  |  |
|  | b | Nytte overslag for å berekne materiale til produkt ut frå innkjøp |  |  |  |
|  | c | Nytte overslag for å berekne materiale til produkt ut frå lønnsemd |  |  |  |
|  | d | Nytte budsjett for å berekne materiale til produkt ut frå tidsbruk |  |  |  |
|  | e | Nytte budsjett for å berekne materiale til produkt ut frå innkjøp |  |  |  |
|  | f | Nytte budsjett for å berekne materiale til produkt ut frå lønnsemd |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6906** | **vurdere korleis varelager, vareflyt, orden og tidsbruk påverkar økonomien i bedrifta og bruke denne kunnskapen i eige arbeid** | |  |  |  |
|  | a | Vurdere korleis varelager påverkar økonomien i bedrifta |  |  |  |
|  | b | Vurdere korleis vareflyt påverkar økonomien i bedrifta |  |  |  |
|  | c | Vurdere korleis orden påverkar økonomien i bedrifta |  |  |  |
|  | d | Vurdere korleis tidsbruk påverkar økonomien i bedrifta |  |  |  |
|  | e | Bruke denne kunnskapen i eige arbeid |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6895** | **vurdere, bestille og bruke ulike botaniske materiale og støttemateriell i eige arbeid og gjere greie for konsekvensane av ulike val, med utgangspunkt i ein etisk og miljøvennleg produksjon i eit lokalt, nasjonalt og globalt perspektiv** | |  |  |  |
|  | a | Vurdere ulike botaniske materiale i eige arbeid |  |  |  |
|  | b | Bestille ulike botaniske materiale i eige arbeid |  |  |  |
|  | c | Bruke ulike botaniske materiale i eige arbeid |  |  |  |
|  | d | Vurdere ulike botaniske støttemateriell i eige arbeid |  |  |  |
|  | e | Bestille ulike botaniske støttemateriell i eige arbeid |  |  |  |
|  | f | Bruke ulike botaniske støttemateriell i eige arbeid |  |  |  |
|  | g | Gjere greie for konsekvensane av ulike val, med utgangspunkt i ein etisk produksjon i eit lokalt perspektiv |  |  |  |
|  | h | Gjere greie for konsekvensane av ulike val, med utgangspunkt i ein etisk produksjon i eit nasjonalt perspektiv |  |  |  |
|  | i | Gjere greie for konsekvensane av ulike val, med utgangspunkt i ein etisk produksjon i eit globalt perspektiv |  |  |  |
|  | j | Gjere greie for konsekvensane av ulike val, med utgangspunkt i ein miljøvennleg produksjon i eit lokalt perspektiv |  |  |  |
|  | k | Gjere greie for konsekvensane av ulike val, med utgangspunkt i ein miljøvennleg produksjon i eit nasjonalt perspektiv |  |  |  |
|  | l | Gjere greie for konsekvensane av ulike val, med utgangspunkt i ein miljøvennleg produksjon i eit globalt perspektiv |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6893** | **nytte teknikkar som bidreg til berekraftig ressursutnytting, og vurdere gjenbruk, avfallshandtering og miljøpåverknad av materiale** | |  |  |  |
|  | a | Nytte teknikkar som bidreg til berekraftig ressursutnytting |  |  |  |
|  | b | Vurdere gjenbruk av materiale |  |  |  |
|  | c | Vurdere avfallshandtering av materiale |  |  |  |
|  | d | Vurdere miljøpåverknad av materiale |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6892** | **gjere greie for opphav, naturleg sesong og stell for eit breitt utval av botaniske materiale og bruke denne kunnskapen i kommunikasjon med kundar og i praktisk arbeid** | |  |  |  |
|  | a | Gjere greie for opphav for eit breitt utval av botaniske materiale |  |  |  |
|  | b | Gjere greie for naturleg sesong for eit breitt utval av botaniske materiale |  |  |  |
|  | c | Gjere greie for stell for eit breitt utval av botaniske materiale |  |  |  |
|  | d | Bruke denne kunnskapen i kommunikasjon med kundar |  |  |  |
|  | e | Bruke denne kunnskapen i praktisk arbeid |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6891** | **gjere greie for og nytte tiltak mot sjukdommar på stoveplanter** | |  |  |  |
|  | a | Gjere greie for tiltak mot sjukdommar på stoveplanter |  |  |  |
|  | b | Nytte tiltak mot sjukdommar på stoveplanter |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6890** | **gjere greie for korleis kulde, varme, støyt og feilvatning skader blomstrar og planter, og vurdere korleis dette kan førebyggjast** | |  |  |  |
|  | a | Gjere greie for korleis kulde skader blomstrar |  |  |  |
|  | b | Gjere greie for korleis varme skader blomstrar |  |  |  |
|  | c | Gjere greie for korleis støyt skader blomstrar |  |  |  |
|  | d | Gjere greie for korleis feilvatning skader blomstrar |  |  |  |
|  | e | Gjere greie for korleis kulde skader planter |  |  |  |
|  | f | Gjere greie for korleis varme skader planter |  |  |  |
|  | g | Gjere greie for korleis støyt skader planter |  |  |  |
|  | h | Gjere greie for korleis feilvatning skader planter |  |  |  |
|  | i | Vurdere korleis dette kan førebyggjast |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6889** | **nytte digitale ressursar til idéprosessen, dokumentasjonen og presentasjonen av eige arbeid** | |  |  |  |
|  | a | Nytte digitale ressursar til idéprosessen av eige arbeid |  |  |  |
|  | b | Nytte digitale ressursar til dokumentasjonen av eige arbeid |  |  |  |
|  | c | Nytte digitale ressursar til presentasjonen av eige arbeid |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6888** | **presentere blomsterprodukt ved å nytte vareeksponering og utstillingar** | |  |  |  |
|  | a | Presentere blomsterprodukt ved å nytte vareeksponering |  |  |  |
|  | b | Presentere blomsterprodukt ved å nytte utstillingar |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6887** | **nytte formålstenlege kommunikasjonsformer og strategiar i møte med kundar, kollegaer, leverandørar og andre samarbeidspartnarar** | |  |  |  |
|  | a | Nytte formålstenlege kommunikasjonsformer i møte med kundar |  |  |  |
|  | b | Nytte formålstenlege kommunikasjonsformer i møte med kollegaer |  |  |  |
|  | c | Nytte formålstenlege kommunikasjonsformer i møte med leverandørar |  |  |  |
|  | d | Nytte formålstenlege kommunikasjonsformer i møte med andre samarbeidspartnarar |  |  |  |
|  | e | Nytte formålstenlege strategiar i møte med kundar |  |  |  |
|  | f | Nytte formålstenlege strategiar i møte med kollegaer |  |  |  |
|  | g | Nytte formålstenlege strategiar i møte med leverandørar |  |  |  |
|  | h | Nytte formålstenlege strategiar i møte med andre samarbeidspartnarar |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6886** | **rettleie og formidle informasjon om blomsterfaglege produkt og tenester til kundar** | |  |  |  |
|  | a | Rettleie om blomsterfaglege produkt til kundar |  |  |  |
|  | b | Formidle informasjon om blomsterfaglege produkt til kundar |  |  |  |
|  | c | Rettleie om blomsterfaglege tenester til kundar |  |  |  |
|  | d | Formidle informasjon om blomsterfaglege tenester til kundar |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6885** | **gjennomføre og dokumentere arbeid i samsvar med gjeldande regelverk for helse, miljø og sikkerheit** | |  |  |  |
|  | a | Gjennomføre arbeid i samsvar med gjeldande regelverk for helse, miljø og sikkerheit |  |  |  |
|  | b | Dokumentere arbeid i samsvar med gjeldande regelverk for helse, miljø og sikkerheit |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6894** | **arbeide etter regelverk og avtalar som regulerer arbeidsforholdet i faget, og gjere greie for pliktene og rettane til arbeidsgivaren og arbeidstakaren** | |  |  |  |
|  | a | Arbeide etter regelverk som regulerer arbeidsforholdet i faget |  |  |  |
|  | b | Arbeide etter avtalar som regulerer arbeidsforholdet i faget |  |  |  |
|  | c | Gjere greie for pliktene til arbeidsgivaren |  |  |  |
|  | d | Gjere greie for pliktene til arbeidstakaren |  |  |  |
|  | e | Gjere greie for rettane til arbeidsgivaren |  |  |  |
|  | f | Gjere greie for rettane til arbeidstakaren |  |  |  |