# Opplæringsplan i

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LK20 | Læreplan i vg3 industriell matproduksjon | IMP03-02 |

|  |  |
| --- | --- |
| Kandidatens navn: |  |
| Start dato |  |
| Slutt dato |  |
| Opplæringskontorets navn |  |
| Bedriftens navn |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Sign.opplæringskontor | Sign. kandidat | Sign.bedrift |

Mål for opplæringen er at kandidaten skal kunne

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8014** | **planleggje, gjennomføre, dokumentere og vurdere produksjon av mat- og drikkevarer frå råvare til ferdigvare** | |  |  |  |
|  | a | Planleggje produksjon av matvarer frå råvare til ferdigvare |  |  |  |
|  | b | Gjennomføre produksjon av matvarer frå råvare til ferdigvare |  |  |  |
|  | c | Dokumentere produksjon av matvarer frå råvare til ferdigvare |  |  |  |
|  | d | Vurdere produksjon av matvarer frå råvare til ferdigvare |  |  |  |
|  | e | Planleggje produksjon av drikkevarer frå råvare til ferdigvare |  |  |  |
|  | f | Gjennomføre produksjon av drikkevarer frå råvare til ferdigvare |  |  |  |
|  | g | Dokumentere produksjon av drikkevarer frå råvare til ferdigvare |  |  |  |
|  | h | Vurdere produksjon av drikkevarer frå råvare til ferdigvare |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8013** | **gjennomføre mottakskontroll og lagerrullering og vurdere samanhengen mellom vareflyt, svinn og ressursutnytting** | |  |  |  |
|  | a | Gjennomføre mottakskontroll |  |  |  |
|  | b | Gjennomføre lagerrullering |  |  |  |
|  | c | Vurdere samanhengen mellom vareflyt |  |  |  |
|  | d | Vurdere samanhengen mellom svinn |  |  |  |
|  | e | Vurdere samanhengen mellom ressursutnytting |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8023** | **sikre trygg matproduksjon gjennom å praktisere god personleg hygiene, produksjonshygiene og næringsmiddelhygiene, i samsvar med rutinane og regelverket til verksemda, og gjere greie for konsekvensar av avvik** | |  |  |  |
|  | a | Sikre trygg matproduksjon gjennom å praktisere god personleg hygiene i samsvar med rutinane til verksemda |  |  |  |
|  | b | Sikre trygg matproduksjon gjennom å praktisere god personleg hygiene i samsvar med regelverket til verksemda |  |  |  |
|  | c | Sikre trygg matproduksjon gjennom å praktisere god produksjonshygiene i samsvar med rutinane til verksemda |  |  |  |
|  | d | Sikre trygg matproduksjon gjennom å praktisere god produksjonshygiene i samsvar med regelverket til verksemda |  |  |  |
|  | e | Sikre trygg matproduksjon gjennom å praktisere god næringsmiddelhygiene i samsvar med rutinane til verksemda |  |  |  |
|  | f | Sikre trygg matproduksjon gjennom å praktisere god næringsmiddelhygiene i samsvar med regelverket til verksemda |  |  |  |
|  | g | Gjere greie for konsekvensar av avvik |  |  |  |
|  | h | Bruke verneutstyr |  |  |  |
|  | i | Følgje rutinar for sporing |  |  |  |
|  | j | Reflektere over korleis avfall påverkar miljøet |  |  |  |
|  | k | Gjere greie for pliktene til arbeidsgivaren |  |  |  |
|  | l | Utføre førebyggjande dagleg vedlikehald |  |  |  |
|  | m | Klargjere utstyr |  |  |  |
|  | n | Gjere greie for forskrifter overfor verksemda |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8016** | **forstå og arbeide i tråd med kvalitetssystem og reflektere over kor viktig dette arbeidet er for verksemda, kundar og samarbeidspartnarar** | |  |  |  |
|  | a | Forstå i tråd med kvalitetssystem |  |  |  |
|  | b | Arbeide i tråd med kvalitetssystem |  |  |  |
|  | c | Reflektere over kor viktig dette arbeidet er for verksemda |  |  |  |
|  | d | Reflektere over kor viktig dette arbeidet er for kundar |  |  |  |
|  | e | Reflektere over kor viktig dette arbeidet er for samarbeidspartnarar |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8026** | **anvende råvarer og hjelpe- og tilsetjingsstoff og forklare korleis produktsamansetning og produksjonsprosessar påverkar kvalitet, næringsinnhald og haldbarheit** | |  |  |  |
|  | a | Anvende råvarer |  |  |  |
|  | b | Anvende hjelpe- og tilsetjingsstoff |  |  |  |
|  | c | Forklare korleis produktsamansetning påverkar kvalitet |  |  |  |
|  | d | Forklare korleis produktsamansetning påverkar næringsinnhald |  |  |  |
|  | e | Forklare korleis produktsamansetning påverkar haldbarheit |  |  |  |
|  | f | Forklare korleis produktsprosessar påverkar kvalitet |  |  |  |
|  | g | Forklare korleis produktsprosessar påverkar næringsinnhald |  |  |  |
|  | h | Forklare korleis produktsprosessar påverkar haldbarheit |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8034** | **tolke og følgje flytskjema og forklare kva som skjer i produksjonsprosessen, identifisere kontrollpunkt og forklare kva som kan vere kritisk** | |  |  |  |
|  | a | Tolke flytskjema |  |  |  |
|  | b | Følgje flytskjema |  |  |  |
|  | c | Forklare kva som skjer i produksjonsprosessen |  |  |  |
|  | d | Identifisere kontrollpunkt |  |  |  |
|  | e | Forklare kva som kan vere kritisk |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8033** | **klargjere, drifte, overvake og omstille maskiner og utstyr og forklare korleis dette påverkar effektivitet** | |  |  |  |
|  | a | Klargjere maskiner |  |  |  |
|  | b | Drifte maskiner |  |  |  |
|  | c | Overvake maskiner |  |  |  |
|  | d | Omstille maskiner |  |  |  |
|  | e | Klargjere utstyr |  |  |  |
|  | f | Drifte utstyr |  |  |  |
|  | g | Overvake utstyr |  |  |  |
|  | h | Omstille utstyr |  |  |  |
|  | i | Forklare korleis dette påverkar effektivitet |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8030** | **bruke verktøy, maskiner og utstyr på ein kvalifisert måte, utføre førebyggjande dagleg vedlikehald og operatørvedlikehald, rapportere feil og gjere greie for konsekvensar ved avvik** | |  |  |  |
|  | a | Bruke verktøy på ein kvalifisert måte |  |  |  |
|  | b | Bruke maskiner på ein kvalifisert måte |  |  |  |
|  | c | Bruke utstyr på ein kvalifisert måte |  |  |  |
|  | d | Utføre førebyggjande dagleg vedlikehald |  |  |  |
|  | e | Utføre førebyggjande dagleg operatørvedlikehald |  |  |  |
|  | f | Rapportere feil |  |  |  |
|  | g | Gjere greie for konsekvensar ved avvik |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8032** | **identifisere og rette driftsforstyrringar, registrere og gjere greie for bruken av driftsdata** | |  |  |  |
|  | a | Identifisere driftsforstyrringar |  |  |  |
|  | b | Rette driftsforstyrringar |  |  |  |
|  | c | Registrere bruken av driftsdata |  |  |  |
|  | d | Gjere greie for bruken av driftsdata |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8017** | **gjere greie for og produsere etter ein produksjonsplan og spesifikasjonar og drøfte korleis dette kan bidra til å etterleve kundekrav** | |  |  |  |
|  | a | Gjere greie for ein produksjonsplan |  |  |  |
|  | b | Gjere greie for spesifikasjonar |  |  |  |
|  | c | Produsere etter ein produksjonsplan |  |  |  |
|  | d | Produsere etter spesifikasjonar |  |  |  |
|  | e | Drøfte korleis dette kan bidra til å etterleve kundekrav |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8019** | **anvende emballerings- og lagringsmetodar og gjere greie for korleis dette påverkar kvalitet og ressursutnytting** | |  |  |  |
|  | a | Anvende emballeringsmetodar |  |  |  |
|  | b | Anvende lagringsmetodar |  |  |  |
|  | c | Gjere greie for korleis dette påverkar kvalitet |  |  |  |
|  | d | Gjere greie for korleis dette påverkar ressursutnytting |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8020** | **reflektere over korleis ønskte og uønskte mikroorganismar kan påverke råvarer, halvfabrikata og ferdigvarer, og gjere greie for tiltak for å styre førekomsten** | |  |  |  |
|  | a | Reflektere over korleis ønskte mikroorganismar kan påverke råvarer |  |  |  |
|  | b | Reflektere over korleis ønskte mikroorganismar kan påverke halvfabrikata |  |  |  |
|  | c | Reflektere over korleis ønskte mikroorganismar kan påverke ferdigvarer |  |  |  |
|  | d | Reflektere over korleis uønskte mikroorganismar kan påverke råvarer |  |  |  |
|  | e | Reflektere over korleis uønskte mikroorganismar kan påverke halvfabrikata |  |  |  |
|  | f | Reflektere over korleis uønskte mikroorganismar kan påverke ferdigvarer |  |  |  |
|  | g | Gjere greie for tiltak for å styre førekomsten |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8036** | **gjere greie for og følgje rutinar for skadedyrnedkjemping i verksemda** | |  |  |  |
|  | a | Gjere greie for rutinar for skadedyrnedkjemping i verksemda |  |  |  |
|  | b | Følgje rutinar for skadedyrnedkjemping i verksemda |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8015** | **gjennomføre berekningar og enkle kalkulasjonar og drøfte faktorar som påverkar dei økonomiske resultata til verksemda** | |  |  |  |
|  | a | Gjennomføre berekningar |  |  |  |
|  | b | Gjennomføre enkle kalkulasjonar |  |  |  |
|  | c | Drøfte faktorar som påverkar dei økonomiske resultata til verksemda |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8031** | **samarbeide med støttefunksjonar i verksemda for å sikre effektiv drift, og gjere greie for kva faktorar som påverkar produktiviteten** | |  |  |  |
|  | a | Samarbeide med støttefunksjonar i verksemda for å sikre effektiv drift |  |  |  |
|  | b | Gjere greie for kva faktorar som påverkar produktiviteten |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8028** | **gjere greie for og handtere avfall i verksemda og reflektere over korleis avfall og utslepp påverkar miljøet** | |  |  |  |
|  | a | Gjere greie for avfall i verksemda |  |  |  |
|  | b | Handtere avfall i verksemde |  |  |  |
|  | c | Reflektere over korleis avfall påverkar miljøet |  |  |  |
|  | d | Reflektere over korleis utslipp påverkar miljøet |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8027** | **følgje krav og rutinar for merking og sporing og reflektere over konsekvensar ved avvik** | |  |  |  |
|  | a | Følgje krav for merking |  |  |  |
|  | b | Følgje krav for sporing |  |  |  |
|  | c | Følgje rutinar for merking |  |  |  |
|  | d | Følgje rutinar for sporing |  |  |  |
|  | e | Reflektere over konsekvensar ved avvik |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8022** | **drøfte etiske dilemma ved produksjon og omsetning av mat- og drikkevarer og gjere medvitne og berekraftige val** | |  |  |  |
|  | a | Drøfte etiske dilemma ved produksjon av matvarer |  |  |  |
|  | b | Drøfte etiske dilemma ved omsetning av matvarer |  |  |  |
|  | c | Drøfte etiske dilemma ved produksjon av drikkevarer |  |  |  |
|  | d | Drøfte etiske dilemma ved omsetning av drikkevarer |  |  |  |
|  | e | Gjere medvitne val |  |  |  |
|  | f | Gjere berekraftige val |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8018** | **utvikle fagidentitet gjennom å bruke faguttrykk og tileigne seg kunnskap, og kommunisere presist og forståeleg i samhandling med kollegaer og samarbeidspartnarar** | |  |  |  |
|  | a | Utvikle fagidentitet gjennom å bruke faguttrykk i samhandling med kollegaer |  |  |  |
|  | b | Utvikle fagidentitet gjennom å bruke faguttrykk i samhandling med samarbeidspartnarar |  |  |  |
|  | c | Utvikle fagidentitet gjennom å tileigne seg kunnskap i samhandling med kollegaer |  |  |  |
|  | d | Utvikle fagidentitet gjennom å tileigne seg kunnskap i samhandling med samarbeidspartnarar |  |  |  |
|  | e | Utvikle fagidentitet gjennom å kommunisere presist i samhandling med kollegaer |  |  |  |
|  | f | Utvikle fagidentitet gjennom å kommunisere presist i samhandling med samarbeidspartnarar |  |  |  |
|  | g | Utvikle fagidentitet gjennom å kommunisere forståeleg i samhandling med kollegaer |  |  |  |
|  | h | Utvikle fagidentitet gjennom å kommunisere forståeleg i samhandling med samarbeidspartnarar |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8021** | **utvikle faglege ferdigheiter, arbeide effektivt og reflektere over tiltak som kan bidra til innovasjon og forbetringsarbeid i verksemda** | |  |  |  |
|  | a | Utvikle faglege ferdigheiter |  |  |  |
|  | b | Arbeide effektivt |  |  |  |
|  | c | Reflektere over tiltak som kan bidra til innovasjon i verksemda |  |  |  |
|  | d | Reflektere over tiltak som kan bidra til forbetringsarbeid i verksemda |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8025** | **følgje rutinar og reglar for helse, miljø og sikkerheit, bruke verneutstyr, jobbe ergonomisk riktig, utføre førstehjelp og bidra til eit trygt og inkluderande arbeidsmiljø** | |  |  |  |
|  | a | Følgje rutinar for helse, miljø og sikkerheit |  |  |  |
|  | b | Følgje reglar for helse, miljø og sikkerheit |  |  |  |
|  | c | Bruke verneutstyr |  |  |  |
|  | d | Jobbe ergonomisk riktig |  |  |  |
|  | e | Utføre førstehjelp |  |  |  |
|  | f | Bidra til eit trygt arbeidsmiljø |  |  |  |
|  | g | Bidra til eit inkluderande arbeidsmiljø |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8035** | **gjere greie for rammevilkår, lover og forskrifter og forklare kva rolle tilsynsmyndigheitene har overfor verksemda** | |  |  |  |
|  | a | Gjere greie for rammevilkår overfor verksemda |  |  |  |
|  | b | Gjere greie for lover overfor verksemda |  |  |  |
|  | c | Gjere greie for forskrifter overfor verksemda |  |  |  |
|  | d | Forklare kva rolle tilsynsmyndigheitene har overfor verksemda |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8037** | **reflektere over korleis samhandling i eit fagleg og kollegialt yrkesfellesskap kan fremje likeverd og likestilling** | |  |  |  |
|  | a | Reflektere over korleis samhandling i eit fagleg yrkesfellesskap kan fremje likeverd |  |  |  |
|  | b | Reflektere over korleis samhandling i eit fagleg yrkesfellesskap kan fremje likestilling |  |  |  |
|  | c | Reflektere over korleis samhandling i eit kollegialt yrkesfellesskap kan fremje likeverd |  |  |  |
|  | d | Reflektere over korleis samhandling i eit kollegialt yrkesfellesskap kan fremje likestilling |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8024** | **beskrive måla og historia til verksemda og reflektere over korleis dette påverkar dagleg drift** | |  |  |  |
|  | a | Beskrive måla til verksemda |  |  |  |
|  | b | Beskrive historia til verksemda |  |  |  |
|  | c | Reflektere over korleis dette påverkar dagleg drift |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | | | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM8029** | **gjere greie for organiseringa av verksemda, rettane og pliktene til arbeidstakaren og arbeidsgivaren, korleis partane i arbeidslivet samarbeider, og korleis dette bidreg til å utvikle eit betre arbeidsliv** | |  |  |  |
|  | a | Gjere greie for organiseringa av verksemda |  |  |  |
|  | b | Gjere greie for rettane til arbeidstakaren |  |  |  |
|  | c | Gjere greie for rettane til arbeidsgivaren |  |  |  |
|  | d | Gjere greie for pliktene til arbeidstakaren |  |  |  |
|  | e | Gjere greie for pliktene til arbeidsgivaren |  |  |  |
|  | f | Gjere greie for korleis partane i arbeidslivet samarbeider |  |  |  |
|  | g | Gjere greie for korleis dette bidreg til å utvikle eit betre arbeidsliv |  |  |  |